

## Buchführung kompakt

### Lernen Sie wichtige Grundlagen der Buchführung in unserem digitalen Kompetenzcenter

 **Unterrichtszeiten**  
Teilzeit

 **Ihr Ansprechpartner**  
0800 5015699  
beratung@online-  
weiterbilden.com

 **Nächste Kurstermine**  
29.07.2024 - 20.09.2024  
19.08.2024 - 13.09.2024  
23.09.2024 - 15.11.2024

Als Buchhalter\*in analysieren, erfassen, verwalten und optimieren Sie die Geschäftsvorgänge eines Unternehmens. Buchhalter\*innen sind gefragte Arbeitnehmer\*innen im Rechnungswesen. Mit dieser Weiterbildung verbessern Sie somit Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt.

## Kursinhalte

**In 160 Unterrichtseinheiten/ UE werden folgende Inhalte vermittelt:**

### **Buchführung I (40 UE):**

- Aufgaben und Grundlagen des Rechnungswesens
- Gesetzliche Grundlagen
- Inventur, Inventar, Bilanz
- Erfolgsermittlung
- Buchen auf Bestandskonten
- Eröffnungsbilanzkonto, Schlussbilanzkonto
- Buchen auf Erfolgskonten
- Organisation der Buchführung

### **Buchführung II (40 UE):**

- Bücher der Buchhaltung
- Belegorganisation
- Bestandsveränderungen
- Buchungssätze
- Umsatzsteuer - Vorsteuer
- Bilanzierung
- Privatentnahmen

### **Buchführung III (40 UE):**

- Privatentnahmen / -einlagen
- Anschaffung von Anlagevermögen
- Aktivierungspflichtige Eigenleistungen
- Abschreibungen

- Absatz von Umlaufvermögen

## **Buchführung IV (40 UE):**

- Umsatzerlöse und Vertriebskosten
  - Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung
  - Buchungen im Personalbereich
  - Scheckverkehr / Anzahlungen
  - Darlehen / Leasing
  - Rückstellungen
  - Abgrenzungen
  - Belegbuchungen
- 

## **Voraussetzungen**

- Sicherer PC-Umgang: das Speichern und Verwalten von Dateien sowie die Bedienung von Windowsfenstern muss bekannt sein
  - Grundlegende mathematische Kenntnisse (Prozent- und Zinsrechnung) – entsprechend dem Modul „kaufmännisches Rechnen“
  - Grundlegender Umgang mit Excel
  - Gutes Sprachniveau (mind. B2)
- 

## **Fähigkeitenerwerb**

Sie eignen sich die Grundlagen Buchhaltung an.

---

## **Zielgruppen**

- Arbeitssuchende
  - Menschen ohne Berufsabschluss
  - Berufsrückkehrer\*innen
- 

## **Förderungsmöglichkeiten**

- Agentur für Arbeit
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
- Berufsgenossenschaften
- Bildungsgutschein (BGS)
- Jobcenter
- Knappschaft-Bahn-See
- Qualifizierungschancengesetz
- Renten- und Unfallversicherungsträger
- Transfergesellschaften

---

## Download-Link

<https://www.online-weiterbilden.com/bildungsangebot/90844/buchfuehrung-kompakt.pdf>